



# Plán koordinátora ICT

ve školním roce  
2024/2025

V Čáslavi dne 02.09.2024

Vypracovala:

Mgr.Bc.Nikola Adelaida Řandová



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČÁSLAV,  
příspěvková organizace  
se sídlem Husova 526/15, Čáslav - Nové Město, 286 01 Čáslav

**PLÁN  
KOORDINÁTORA  
ICT**

## Obsah

1	Technické zázemí školy .....	2
2	Softwarové vybavení.....	2
3	Plán pro školní rok 2024/2025 .....	3
4	Studovna PC.....	4
4.1	Provozní řád studovny.....	4
4.2	Rozvrh studovny .....	7
4.3	Rozvrh multimediální učebny II. ....	8
5	Správa sítě.....	9



Zřizovatel: Středočeský kraj,  
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Základní škola Čáslav, příspěvková organizace  
tel.: 327 312 833  
e-mail: [marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz](mailto:marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz)



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČÁSLAV,  
příspěvková organizace

se sídlem Husova 526/15, Čáslav - Nové Město, 286 01 Čáslav

**PLÁN  
KOORDINÁTORA  
ICT**

## **1 Technické zázemí školy**

- **Počítačová učebna** – 12x stolní PC pro žáky, 1x stolní PC pro učitele, nabíjecí skříň, serverová skříň, záložní zdroj
- **Mobilní učebna pro žáky** – 7x notebook, 15x tablet
- **Interaktivní učebna s tabulí** - 1x interaktivní tabule vč. reproduktorů, 1x data projektor, 1x stolní vizualizér, 1x stolní PC pro učitele
- **Interaktivní učebna s podlahou FlySky** – 1x interaktivní podlaha FlySky
- **Sborovna** – 2x stolní PC pro učitele
- **Ředitelna** – 2x stolní PC pro vedení školy
- **Kabinet učebních pomůcek** – 1x stolní PC
- **Kancelář školnice** – 1x stolní PC
- **Učitelé** – 21x notebook (pro domácí přípravu výuky, pro použití v učebnách s připojením na školní síť)

## **2 Softwarové vybavení**

### **Základní vybavení**

- Operační systém Microsoft Windows 10 Professional, Microsoft Windows 11
- Operační systém Android 11, 12
- Microsoft Office 2010 – kompletní kancelářský balík
- Microsoft Office 365 A1
- Matrika – online aplikace DMsoftware, Škola online



Zřizovatel: Středočeský kraj,  
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Základní škola Čáslav, příspěvková organizace

tel.: 327 312 833

e-mail: [marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz](mailto:marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz)

### **Další vybavení**

- Výukové programy
- Programy pro nácvik práce s PC
- Robotické pomůcky pro výuku

## **3 Plán pro školní rok 2024/2025**

### **Metodická pomoc zaměstnancům školy**

- Kompletní správa dokumentace žáků v elektronické podobě
- Tvorba a úprava textové dokumentace k zajištění provozu školy
- Tvorba grafických nástrojů pro výuku a zázemí školy
- Příprava programů pro výuku, zajištění provozu výukových programů ve školní síti, zajištění individuálních požadavků zaměstnanců
- Správa technického vybavení školy
- Zpracování fotografií z akcí školy.
- Poradenství a metodická podpora při využívání PC

### **Ostatní**

- Aktualizace uživatelských účtů žáků a zaměstnanců
- Zprostředkování kontaktu s firmou Tlapnet a MBcomp
- Aktualizace webových stránek školy
- Sledování nových výukových trendů v oblasti ICT
- Zpracování a předání dat z elektronické matriky školy – výkaz M3
- Pravidelné vykazování výkazu- R44-99

## 4 Studovna PC

### 4.1 Provozní řád studovny

#### Povinnosti pedagogických pracovníků

- Studovnu využívají pedagogičtí pracovníci školy, přístup do studovny pro vyučující je povolen denně od 6.30 do 15.30 hod.
- Vyučující dodržuje rozvrh studovny.
- Vyučující zodpovídá za správné využívání a obsluhu žákovských stanic žáky.
- Vyučující neprodleně informuje správce učebny o případných potížích.
- Při odchodu ze studovny vyučující zkontroluje vypnutí všech stanic i monitorů, pečlivě uzamkne studovnu.
- Studijní materiál z učebny si vyučující půjčuje jen s vědomím správce učebny.

#### Obecná pravidla při práci na PC

- Nevěnuj virtuálnímu světu příliš mnoho času
- Neotvírej emaily od neznámých osob
- Pamatuj na silná hesla a nikomu je nesděluj
- Nedůvěřuj všemu, co na internetu nalezneš
- Nešíř neověřené informace
- Zvaž, co o sobě a své rodiny píšeš na sociálních sítích
- Nesděluj prostřednictvím internetu důležité údaje, jako například rodné číslo, telefonní číslo, bydliště apod.
- Uvědom si, že vše co napíšeš, mohou číst i osoby, kterým jsi informace sdělit nechtěl
- Neodpovídej na komunikaci cizím lidem
- Nikomu neposílej intimní texty, fotografie a videa



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČÁSLAV,  
příspěvková organizace  
se sídlem Husova 526/15, Čáslav - Nové Město, 286 01 Čáslav

**PLÁN  
KOORDINÁTORA  
ICT**

- Zaslep si svou web kameru, některé programy jí mohou používat, aniž o tom víš
- S jakýmkoliv pochybnostmi se svěř učiteli nebo rodičům

### **Učebna informatiky**

- Vyučující na začátku hodiny překontroluje vybavení učebny z hlediska bezpečného provozu. Do učebny žáci vstupují jen se svolením vyučujícího.
- Žáci pracují u počítače podle pokynů vyučujícího, manipulují s počítačem a jeho periferiemi pouze způsobem, se kterým byli seznámeni učitelem v rámci výuky a ke kterému byli vyučujícím vyzváni.
- Do učebny je zakázáno přinášet a konzumovat v ní jakékoliv potraviny a nápoje.
- V učebně je zakázáno odkládat svrchní ošacení a obuv.
- Žáci jsou před začátkem a ukončením práce povinni zkontrolovat přidělené pracoviště. Případné závady oznámí vyučujícímu. Pracují pouze na přiděleném počítači a jsou za tento počítač plně odpovědní.
- Zásahy do nastavení hardwaru počítače, změny softwarové konfigurace a neoprávněné užití cizího účtu jsou přísně zakázány. Kopírování datových souborů z vlastních médií, nebo z internetu na lokální či síťové disky je možné pouze se souhlasem vyučujícího.
- Žáci při práci s počítačem neprovádějí žádné operace, které by mohly ohrozit nastavení konfigurace počítače, poškodit nebo zničit software a hardware.
- Žáci pro ukládání rozpracovaných prací používají pouze své domovské adresáře (složky) na serveru. Práce se odevzdávají do adresářů (složek) dle pokynů vyučujících. Jakékoli nestandardní chování počítače ohlásí žáci učiteli.
- S veškerým softwarem zacházejí v souladu s platnými zákony. Žáci nepřinášejí do učebny vlastní programy a nesnaží se je používat.



Zřizovatel: Středočeský kraj,  
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Základní škola Čáslav, příspěvková organizace  
tel.: 327 312 833  
e-mail: [marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz](mailto:marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz)



- Internet směji žáci použít výhradně se souhlasem vyučujícího a dle jeho pokynů. Přístup k internetu slouží pouze pro vzdělávací a výchovné účely.
- Žáci se v učebně chovají tak, aby neohrozili zdraví svoje, ani ostatních osob v učebně. S vybavením učebny zacházejí šetrně.
- Pokud žáci svévolným porušením tohoto řádu způsobí škodu na vybavení učebny, bude od nich vymáhána finanční náhrada.

### **Multimediální učebna**

- Do učebny, kde je umístěna interaktivní tabule s počítačem mají žáci přístup pouze v přítomnosti vyučujícího.

### **Pravidla pro chování žáků v učebně vybavené interaktivní tabulí s počítačem**

- Žáci se řídí pokyny vyučujícího.
- Po skončení práce žáci uklidí své pracoviště.

### **Při práci na tabuli není žákům dovoleno:**

- používat jakákoli vlastní media, výjimky může dovolit pouze vyučující
- jíst a pít v prostorách učebny
- na tabuli sahat se špinavými rukama
- používat při práci ostré předměty
- za tabuli jakkoli tahat, věšet se nebo na ni házet předměty
- používat klasické psací potřeby (fixy, pera, tužky atd.) pro psaní na tabuli

### **Multimediální učebna II.**

- Do učebny, kde je umístěna interaktivní podlaha s projektořem FlySky mají žáci přístup pouze v přítomnosti vyučujícího.



## Pravidla pro chování žáků v učebně vybavené interaktivní podlahou s projektorem FlySky

- Žáci se řídí pokyny vyučujícího.
- Žáci vstupují do učebny bez jakéhokoliv obutí
- Žáci používají pro psaní na podlahu jen interaktivní pera k tomu výhradně určená

## 4.2 Rozvrh studovny

Rozvrh počítačové studovny byl sestaven z vyučovacích hodin Informatiky a dalších vyučovaných předmětů dle přání vyučujících. Využití počítačové studovny v určených hodinách závisí na rozhodnutí vyučujícího. V ostatních hodinách využívají pracovníci výhradně zaměstnanci školy.

	1	2	3	4	5	6	7	8
	7:45-8:30	8:40-9:25	9:45-10:30	10:40-11:25	11:35-12:20	12:30-13:15	13:20-14:05	14:10-14:55
PO		HOL	ŘAN		HAM	ŘAN	HAM	ŘAN
ÚT		ŠVÁB	ČECH	ČAP	KOUB	ŘAN	ŘAN	
ST		ŠVÁB	ŘAN	ČAP		ŘAN		
ČT		HOL	ČECH	ČERM	KOUB			
PÁ	ČAP	ČECH	NĚM	ŠVÁB	ŘAN			D



### 4.3 Rozvrh multimediální učebny II.

	1	2	3	4	5	6	7	8
	7:45-8:30	8:40-9:25	9:45-10:30	10:40-11:25	11:35-12:20	12:30-13:15	13:20-14:05	14:10-14:55
PO				HOL				D
ÚT					ŘAN		KOUB	D
ST		HOL	ČERM	NĚM	KOUB			D
ČT						HOL		D
PÁ				NĚM				D



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČÁSLAV,  
příspěvková organizace  
se sídlem Husova 526/15, Čáslav - Nové Město, 286 01 Čáslav

**PLÁN  
KOORDINÁTORA  
ICT**

## 5 Správa sítě

Smlouva o správce sítě a poskytování internetových služeb byla uzavřena s firmou MBcomp, s.r.o. Firma pečuje o síťový operační systém, poskytuje technickou podporu, vykonává servisní návštěvy, poradenský servis. Smlouvu o poskytování datového připojení zajišťuje firma Tlapnet, s.r.o.

Zpracovala: Mgr.Bc.Nikola Adelaida Řandová



Zřizovatel: Středočeský kraj,  
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Základní škola Čáslav, příspěvková organizace  
tel.: 327 312 833  
e-mail: [marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz](mailto:marika.jelinkova@zscaslav-husova.cz)